



# الدليل الوطني لإدارة المشاريع

المجلد 5، الفصل 2

الدليل الإجرائي للمواد والمعدات التي يوردها الطرف الثاني

رقم الوثيقة: EPM-KDR-PR-000001-AR

رقم الإصدار: 000



## جدول المراجعات

سبب الإصدار	التاريخ	رقم الإصدار
للاستخدام	2021/08/23	000



## يجب وضع هذا الإشعار على جميع نسخ هذا المستند

### إشعار هام وإخلاء مسؤولية

هذه "الوثيقة" هي ملكية حصرية لهيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية.

يعد هذا الإشعار والشروط الواردة به جزءاً لا يتجزأ من هذا المستند. ويجوز للجهات العامة الإفصاح عن محتوى هذا المستند أو جزء منه لمستشاريها و/أو المتعاقدين معها، شريطة أن يتضمن هذا الإشعار.

أي استخدام أو إجراءات تنبثق عن هذا المستند أو جزء منه، من قبل أي طرف، بما في ذلك الجهات العامة و/أو مستشاريها و/أو المتعاقدين معها، يكون على المسؤولية التامة لذلك الطرف ويتحمل المخاطر المرتبطة به. وتخلي الهيئة مسؤوليتها للحد المسموح به نظاماً عن أي تبعيات (بما في ذلك الخسائر والأضرار مهما كانت طبيعتها والتي يُرفع بها مطالبات بصرف النظر عن الأسس التي بُنيت عليها بما في ذلك الإهمال أو خلافه) تجاه أي طرف ثالث تكون ناتجة عن أو ذات علاقة باستخدام هذا المستند بما في ذلك الإهمال أو التقصير.

تسري صلاحية هذا المستند وما تضمنه من محتويات استناداً على الشروط الواردة به واعتباراً من تاريخ إصداره.



	الفهرس
5 ..... الغرض	1.0
5 ..... النطاق	2.0
5 ..... التعريفات	3.0
6 ..... الأدوار والمسؤوليات	4.0
6 ..... العملية	5.0
6 ..... قبل ترسية العقد	5.1
6 ..... بعد ترسية العقد	5.2
6 ..... الجدول الزمني للتسليم	5.2.1
7 ..... جودة خدمات الموردين	5.2.2
7 ..... النقل والخدمات اللوجستية	5.2.3
7 ..... مراجعات الوثائق	5.2.4
7 ..... المتطلبات في موقع العمل	5.2.5



## 1.0 الغرض

يوضح هذا الدليل الإجرائي إجراءات مراقبة إدارة التشييد لأداء المقاول فيما يتعلق بشراء المواد والمعدات لأعمال التشييد لكل عقد. ويتولى المقاول المسؤولية عن جميع جوانب أعماله المنصوص عليها في العقد المتعلقة بالمواد والمعدات، بما في ذلك المشتريات ومراقبة الجودة وتسريع الإجراءات والنقل والتخليص الجمركي والتخزين الآمن للمواد.

## 2.0 النطاق

ينطبق الدليل الإجرائي على جميع أنشطة المشتريات التي يتم إجراؤها ضمن إشراف الإدارة العامة للمشاريع بالجهة العامة.

## 3.0 التعريفات

المصطلح	التعريف
الطرف الثاني	المقاول أو الاستشاري أو المهندس أو المورد الذي يُبدي اهتمامه بالتأهيل المسبق لمجموعة معينة من الأعمال أو الخدمات، والذي يصبح بمجرد ترسية العقد الجهة المتعاقد معها لأداء هذه الأعمال أو الخدمات.
الاتفاقية	عقد أو طلب شراء (يُشار لكليهما باسم "الاتفاقية") بين الجهة العامة والطرف الثاني.
مقاول التشييد	المقاول الرئيسي أو الأساسي المسؤول عن تنفيذ أعمال التشييد في المشروع.
ECMS	نظام إدارة المحتوى المؤسسي منصة تعاونية لإدارة المعلومات ووثائق وسجلات الجهة الحكومية وضبطها.
الجهة العامة	الجهة الحكومية أو الهيئة أو الوزارة المسؤولة عن المشروع (المشاريع).
ITT	وثائق الدعوة للمنافسة.
موقع العمل	مكان أو موقع تنفيذ الأعمال أو الخدمات ويُشار إليه أحياناً بموقع الأعمال أو الخدمات.
MIR	طلب فحص ومعاينة المواد.
الشراء/ المشتريات	الأنشطة المطلوبة لتملك وشراء المواد والمعدات اللازمة لتنفيذ أعمال المشروع ونقلها وتخزينها.
المشروع	المشروع الذي ستنفذه الجهة العامة ويتألف من اتفاقية واحدة أو عدة اتفاقيات مع أطراف ثنائية لأداء الأعمال أو الخدمات ضمن خطة التنفيذ الموضوعية لإنجاز هذا المشروع.
الخدمات	تقديم الخدمات الفنية أو الاستشارية للتصميم والدراسات والاستقصاءات (الجيوتقنية واختبارات المسح) والمشورة المتخصصة أو ما شابهها التي لا تمثل أعمالاً ولكنها ضرورية لدعمها.
إدارة التشييد في الموقع	إدارة تابعة للشركة التي تدير المشروع وتتولى مسؤولية أنشطة وأعمال التشييد.
إدارة عقود الموقع	إدارة تابعة للشركة التي تدير المشروع وتتولى مسؤولية العقود الإدارية.
إدارة مراقبة الوثائق في الموقع	إدارة تابعة للشركة التي تدير المشروع مسؤولة عن ضبط ومراقبة جميع وثائق المشروع باستخدام نظام إدارة المحتوى المؤسسي.
الإدارة الهندسية في الموقع	إدارة تابعة للشركة التي تدير المشروع وتتولى مسؤولية الأعمال الهندسية.
الأعمال	تشييد أو توريد سلع وما شابهها ذات طبيعة دائمة ومؤقتة على النحو المتعاقد عليه مع الجهة الحكومية.



## 4.0 الأدوار والمسؤوليات

يُحدّد ما يلي أدوار الجهة العامة ومسؤولياتها فيما يتعلق بضبط ومراقبة المواد والمعدات المقدمة من الطرف الثاني والموافقة عليها.

الدور	الفرد/الجهة
يتولى المسؤولية الكاملة عن مراقبة أداء الطرف الثاني فيما يتعلق بتنفيذ الأعمال أو الخدمات.	مدير التشييد
دعم المهندس الميداني في مراجعة إجراءات اعتماد وقبول المواد والمعدات وتوثيقها بين الجهة الحكومية والطرف الثاني.	مسؤول العقود
مراقبة أنشطة الطرف الثاني والتحقق من أن الطرف الثاني يضع إجراءات ويدير برامج تضمن تحديد المواد والمعدات وشرائها وتسليمها واستلامها وتخزينها في موقع العمل في الوقت المناسب وبجودة مُرضية.	المهندس الميداني

## 5.0 العملية

### 5.1 قبل ترسية العقد

يقوم مدير التشييد أو من ينوبه بمراجعة حزم العطاءات بشكل عام قبل إصدار وثائق الدعوة للمنافسة إلى الأطراف الثانية، لتأكيد أن:

- الشروط الخاصة تشمل متطلبات الشراء اللازمة لفرض الامتثال لهذا الدليل الإجرائي.
- الطرف الثاني ملتزم بوضع وإدارة ضوابط وبرامج ملائمة للشراء.
- الطرف الثاني ملتزم بالبرامج والإجراءات التي تضمن استلام المواد والمعدات في موقع العمل في الوقت المناسب.
- متطلبات الجودة محددة بوضوح وأن الطرف الثاني ملتزم بتوفير وإدارة خطة المعاينة والصيانة والاختبار للمواد والمعدات الرئيسية الخاصة به.
- تحديد متطلبات النقل لنقل المواد والمعدات من موقع المنشأ إلى موقع العمل بوضوح، والتزام الطرف الثاني بالتخطيط والإبلاغ عن عمليات النقل هذه.

### 5.2 بعد ترسية العقد

يجب أن توافق الجهة العامة على جميع المواد والمعدات المقترحة من الطرف الثاني.

يقوم المهندس الميداني بمراجعة خطة الفحص والمعاينة خارج الموقع للطرف الثاني من خلال المهندس الميداني للمشروع بهدف وضع خطة مراقبة عامة وفقاً للأنشطة التالية وذلك قبل التصنيع.

#### 5.2.1 الجدول الزمني للتسليم

يتحقق المهندس الميداني من أن الطرف الثاني يُسَلَّم بانتظام، اعتباراً من تاريخ محدد مسبقاً، جدول تسليم المواد والمعدات الذي يوضح التقدم الفعلي في شراء المواد والمعدات وتصنيعها وتسليمها إلى موقع العمل.

ويقوم المهندس الميداني بمراجعة الجدول الزمني لشراء المواد والمعدات في الوقت المناسب. ويُبلِّغ مدير التشييد بالنتائج العكسية. وفيما يخص أوجه القصور والتوصيات فيُبلِّغ بها الطرف الثاني عن طريق المهندس الميداني.



## الدليل الإجرائي للمواد والمعدات التي يوردها الطرف الثاني

### 5.2.2 جودة خدمات الموردين

يجب على المهندس الميداني التحقق من أن الطرف الثاني يتبع برنامج لضبط الجودة ويديره الذي يضمن أن جميع العناصر المصنّعة والمشتراة تتوافق مع وثائق العقد.

### 5.2.3 النقل والخدمات اللوجستية

يجب على المهندس الميداني التحقق من أن الطرف الثاني يؤدي مسؤولياته التعاقدية، بما في ذلك نقل المواد والمعدات من بلد المنشأ إلى موقع العمل وجميع الإجراءات المطلوبة لتحقيق عمليات النقل تلك.

### 5.2.4 مراجعات الوثائق

يقوم المهندس الميداني بمراجعة برامج الشحن وتقارير الشحن للتوافق مع متطلبات العقد والجدول الزمنية لأعمال التشييد/المشتریات.

### 5.2.5 المتطلبات في موقع العمل

يتحقق المهندس الميداني من أن الطرف الثاني يقدم طلب بفحص ومعاينة المواد لجميع المواد التي يتم تسليمها إلى الموقع. ويجب إخطار الطرف الثاني بأي مادة يتبين نقصها وإزالتها من الموقع على الفور.

ويجب على المهندس الميداني التحقق من أن الطرف الثاني يخزن المواد والمعدات وفقاً لتعليمات الشركة المصنّعة وتوصياتها، بالإضافة إلى متطلبات وثائق العقد. وعليه أيضا إخطار الطرف الثاني بأي حالة عدم مطابقة لمثل هذا الامتثال.

كما يجب على المهندس الميداني التحقق من أن الطرف الثاني يقدم أي أعمال صيانة مطلوبة للمعدات والمواد أثناء التخزين وفقاً لتوصيات الشركة المصنّعة للحفاظ على ضمان المواد أو المعدات الموردة.

ويجب على المهندس الميداني أيضا تحديد أي مواد أو معدات غير مطابقة أو منتهية الصلاحية أو تالفة أو ملوثة والتحقق من عزلها لضمان عدم استخدامها في الأعمال وإخطار الطرف الثاني بأي حالة عدم مطابقة. وعلى الطرف الثاني إزالة جميع هذه المواد من موقع العمل واستبدالها.